

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### „Zakup i dostawa nowego samochodu osobowego typu kombivan w formie leasingu operacyjnego”

\* Zamówienie realizowane zgodnie z obowiązującym w Przedsiębiorstwie Usługowym Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. 13-100 Nidzica, ul. Kolejowa 17 Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień w Przedsiębiorstwie Usługowym Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nidzicy.

#### I ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 17  
13-100 Nidzica  
[sekretariat@pugknidzica.com.pl](mailto:sekretariat@pugknidzica.com.pl)  
tel. 89 625-24-28

#### II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zakup i dostawa nowego samochodowy osobowego typu kombivan w formie leasingu operacyjnego.

1. Warunki techniczne pojazdu:
  - 1) Rok produkcji 2023 (fabrycznie nowy),
  - 2) Ilość miejsc: 5 i więcej,
  - 3) Ilość drzwi: 5, drzwi drugiego rzędu siedzeń po obu stronach pojazdu, drzwi przestrzeni bagażowej – dowolne,
  - 4) Minimalna pojemność przestrzeni bagażowej: 750 litrów przy zachowaniu 5 miejsc siedzących,
  - 5) Kolor: inny niż biały,
  - 6) Typ silnika: spalinowy, benzynowy, minimalna moc 110 km,
  - 7) Norma emisji spalin Euro 6,
  - 8) Skrzynia biegów: ręczna
  - 9) Wyposażenie: klimatyzacja, szyby i lusterka sterowane elektrycznie, przestrzeń bagażowa z półką, poduszki powietrzne minimum 6, radiodtwarzacz z bezprzewodową obsługą telefonu, ABS, ESP.
  
2. Warunki leasingu operacyjnego:
  - 1) Waluta: PLN,
  - 2) Okres obowiązywania umowy leasingu operacyjnego: 24 miesiące,
  - 3) Umowa leasingowa przewiduje spłatę w 23 równych ratach leasingowych,
  - 4) Opłata początkowa będzie wynosić 30% licząc od wartości netto przedmiotu leasingu,
  - 5) Opłata końcowa za wykup pojazdu wynosić będzie 1% wartości netto przedmiotu leasingu (opłata za wykup),
  - 6) Opłata końcowa za wykup zostanie wniesiona na podstawie wystawionej przez Wykonawcę (finansującego – leasingodawcę) i dostarczonej do Zamawiającego (korzystającego – leasingobiorcy) faktury. Przejście wartości pojazdu na Zamawiającego nastąpi po uiszczeniu opłaty za wykup wraz z ostatnią ratą leasingową na podstawie informacji wskazanej na fakturze. Faktura wykupowa opiewająca na kwotę wykupu będzie potwierdzeniem przeniesienia na Zamawiającego prawa własności leasingowanego

- pojazdu pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu,
- 7) Po upływie okresu obowiązywania umowy leasingowej, po zapłacie ostatniej raty leasingowej, Zamawiający (korzystający –leasingobiorca) będzie miał prawo pierwokupu (wykupu, nabycia) przedmiotu leasingu na własność pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu. Powyższe oświadczenie może być złożone w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu,
  - 8) Raty leasingowe uiszczane będą w terminach comiesięcznych. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczania rat leasingowych zgodnie z harmonogramem finansowym stanowiącym integralną część umowy leasingowej,
  - 9) Zamawiający wyraża zgodę na dołączenie do umowy, tabeli opłat i prowizji, o ile zawarte w niej postanowienia nie pozostają w sprzeczności z treścią zapytania ofertowego oraz umową, nie nakładając na Zamawiającego dodatkowych, niezależnych od Zamawiającego opłat i prowizji związanych z należytą realizacją umowy leasingu w zakresie przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zapytania ofertowego, a Ogólnymi Warunkami Leasingu przedstawionymi przez Wykonawcę, pierwszeństwo będą mieć postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym, w pozostałym zakresie strony będą obowiązywać ogólne warunki leasingu oraz przepisy powszechnie obowiązujące, w tym Kodeks Cywilny.
  - 10) Ubezpieczenia przedmiotu leasingu dokonuje Zamawiający, u wybranego przez siebie ubezpieczyciela.

3. Warunki dodatkowe:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Koszt rejestracji ponosi leasingodawca.
- 3) Dostawca gwarantuje, że samochód będący przedmiotem zamówienia jest wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych.
- 4) W dniu odbioru przedmiotowego samochodu dostawca przekaze zamawiającemu dokumenty określające warunki serwisowania gwarancyjnego i pogwarancyjnego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

### III TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Miejsce dostawy: PUGK Sp. z o. o. ul. Kolejowa 17, Nidzica - Baza Zamawiającego.
2. Koszty dostawy do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
3. **Termin dostawy: do 14 dni od dnia podpisania umowy.**
4. Przekazanie pojazdu odbędzie się protokołem zdawczo – odbiorczym z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił na oferowany pojazd gwarancji: **24 miesiące.**

### IV OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania  
- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- b) Posiadania zdolności techniczne lub zawodowe oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.  
- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

#### **V PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

- 1. Z postępowania Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
  - 1) Który został prawomocnie skazany za przestępstwa karne, przestępstwo o charakterze terrorystycznym lub przestępstwo skarbowe,
  - 2) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 3) Wobec którego orzeczono wyrokiem lub tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

#### **VI WYMAGANE DOKUMENTY ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu
  - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1,
  - 2) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnianiu warunków zamówienia – zgodne z załącznikiem nr 2
- 2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
- 3. Każdy dokument składający ofertę musi być czytelny.
- 4. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego – w oryginale lub poświadczony notarialnie.

#### **V WYBÓR I OCENA OFERTY:**

- 1. Przy wyborze Wykonawcy oraz sposobie oceny ofert pod uwagę będą brane następujące kryteria:
  - a) Cena 70%
  - b) Termin dostawy przedmiotu zamówienia 30%

Cena oferty brutto – 70%

$$LP = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 0,70$$

Termin dostawy – 30%

- 1) Powyżej 14 dni – 0 pkt.
- 2) 1-14 dni – 30 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać liczbę dni na dostawę przedmiotu zamówienia w formularzu

ofertowym. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny termin dostawy.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyskała największą ilość punktów.
3. Zamawiający w toku oceny i badania ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli treść oferty nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego oraz zawiera błędy w obliczeniu ceny.

## **VI SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Wykonawca składa ofertę :

Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę w nieprzekraczalnym terminie  
**do dnia 17.07.2023 r. do godz. 10<sup>00</sup>**  
Za termin złożenia oferty uznany zostanie termin wprowadzenia dokumentów elektronicznych na  
adres [sekretariat@pugknidzica.com.pl](mailto:sekretariat@pugknidzica.com.pl).

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert – 15 minut po upływie tego terminu.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania następujące informacje:
  - a) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) ceny zawarte w ofertach.

## **VII OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa drogą elektroniczną -adres - [sekretariat@pugknidzica.com.pl](mailto:sekretariat@pugknidzica.com.pl).
2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:  
**Łukasz Klimaszewski** – Kierownik Zakładu Oczyszczania tel./fax +48 89 625 22 62; e-mail [l.klimaszewski@pugknidzica.com.pl](mailto:l.klimaszewski@pugknidzica.com.pl)
3. Dopuszcza się mailową i faksową formę korespondencji dotyczącą niniejszego postępowania.

## **VIII FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY:**

Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **IX OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:**

1. Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nidzicy, jako Zamawiający przetwarza dane zawarte w przekazanych przez Wykonawcę oświadczeniach i dokumentach, które również mogą znajdować się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy.

2. Zgodnie z art. 13[1] ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu jest Zamawiający, tj. Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nidzicy (13-100), ul. Kolejowa 17, e-mail [sekretariat@pugknidzica.com.pl](mailto:sekretariat@pugknidzica.com.pl)
- W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub korespondencyjnie na adres wskazany w pkt. 1 z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych Osobowych.
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego.
- Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
- Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art., 78 ustawy Prawo zamówień publicznych
- przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- Dane osobowe nie będą transferowane do państwa trzeciego poza EGO oraz do organizacji międzynarodowej.
- Dane osobowe nie będą stanowiły przedmiotu profilowania ani automatycznego podejmowania
- decyzji.
- Obowiązek podania danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Przysługuje Pani/Panu :

- Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu),
- Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;( Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego oraz zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy Pzp wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu)

- Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

4. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.